



**LUNDI 13 MARS 2023**  
**DE 18H30 À 20H00**  
**REEMPLIR LE DOSSIER DE**  
**SUBVENTION DE L'A.N.S.**

avec  
Hervé Clauzier, Jean-Yves Peronnet  
et Marie-Claire Bielli



**FÉDÉRATION FRANÇAISE  
DU SPORT-BOULES**



# Qui peut déposer un dossier ?

- Toutes les structures affiliées à la FFSB :
  - Ligues
  - Comités Départementaux
  - Clubs
- C'est le porteur de projet qui doit déposer le dossier



# Quand déposer un dossier ?

- La campagne 2023 des PSF pour la FFSB est ouverte depuis le jeudi 9 mars 2023 10h jusqu'au jeudi 13 avril 2023 10h



# Combien d'actions déposer dans un dossier ?

- Le nombre d'actions maximum à déposer dépend de la structure :
  - 6 actions maximum pour les ligues
  - 5 actions maximum pour les CBD
  - 4 actions maximum pour les clubs



# Seuil minimal d'aide financière

- Pour l'ensemble des actions d'un dossier :
  - 1500 €
- Pour les structures dont le siège est en ZRR (Zone de Revitalisation Rurale) ou dans une intercommunalité ayant signé un contrat de relance et de transition écologique (CRTE) ou dans un bassin de vie comprenant au moins 50% de la population en ZRR, le seuil est abaissé à 1000 €



# Comment déposer un dossier ?

- Les dossiers sont à déposer sur [lecompteasso.associations.gouv.fr](https://lecompteasso.associations.gouv.fr)
- Puis cliquer sur « accéder à mon compte »

The screenshot shows the official website of 'Le Compte Asso' on a browser. The browser's address bar displays 'lecompteasso.associations.gouv.fr'. The website header includes the French Republic logo and the text 'Le Compte Asso' and 'Le site officiel de gestion des associations'. A search icon and a red button labeled 'Accéder à mon compte' with a user icon are in the top right. A navigation menu below the header contains 'Découvrir', 'Actualités', 'Les démarches administratives', and 'FAQ'. The main content area features a large blue banner with the title 'Le Compte Asso' and the subtitle 'Consulter les informations et effectuer les démarches administratives de votre association'. A red button 'Découvrir le Compte Asso' is centered on the banner. To the right, an illustration shows a person in a red shirt interacting with a digital interface. A red arrow originates from the 'Accéder à mon compte' button and points towards the 'Découvrir le Compte Asso' button. The Windows taskbar at the bottom shows the date as 11/04/2022 and the time as 13:43.

# Comment déposer un dossier ?

- Saisir l'adresse de messagerie et le mot de passe
- Cliquer sur « connexion »

The screenshot shows the login page of 'Le Compte Asso' (lecompteasso.associations.gouv.fr/client/login). The page features the French Republic logo and the text 'Le Compte Asso - Le site officiel de gestion d'association'. A central box titled 'CONNEXION' contains two input fields: 'Adresse de messagerie' and 'Mot de passe'. Below these fields are two buttons: 'CONNEXION' and 'CRÉER UN COMPTE'. Red arrows from the text on the left point to the 'Adresse de messagerie' field and the 'CONNEXION' button. The footer includes sections for 'A PROPOS', 'OUVERTURE DES DONNÉES', and 'ASSISTANCE ET CONTACT', along with a 'Besoin d'aide ?' chat icon. The system tray at the bottom shows the date and time as 11/04/2022, 13:47.

# Comment déposer un dossier ?

- Cliquer sur « demander une subvention »

The screenshot shows the 'Le Compte Asso' website. At the top, there is a navigation bar with the logo of the French Republic and the text 'Le Compte Asso - Le site officiel de gestion d'association'. On the right, there are links for 'Déconnexion', 'FAQ', and 'Assistance'. Below the navigation bar, there is a green banner with a message: 'Le dispositif est clos depuis le 28 février 2022, les dossiers sont en cours d'instruction en vue d'un remboursement fin mars/début avril. Il n'est donc plus possible de saisir des jeunes bénéficiaires. Nous vous remercions de ne pas solliciter l'assistance pour savoir à quelle date le dossier sera remboursé.' Below this banner, there are two main buttons: 'AJOUTER UNE NOUVELLE ASSOCIATION OU ÉTABLISSEMENT À CE COMPTE' and 'SUIVI DES DÉMARCHES'. The 'SUIVI DES DÉMARCHES' button has a dropdown menu with two options: 'Consulter/modifier les informations administratives' and 'Demander une subvention'. A red arrow points from the text 'Cliquer sur « demander une subvention »' to the 'Demander une subvention' button. At the bottom of the page, there is a footer with links for 'A PROPOS', 'OUVERTURE DES DONNEES', and 'ASSISTANCE ET CONTACT'. The footer also includes the text 'Version: 1.17.1' and 'Direction de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative - Mentions légales - Copyright 2017'. The Windows taskbar is visible at the bottom of the screenshot, showing the date and time as 14:43 on 05/04/2022.

# Comment déposer un dossier ?

- Saisir le code la subvention : **1785 pour une ligue ou 1786 à 1801 pour une AS ou un CBD** selon la ligue d'appartenance
- Puis cliquer sur la subvention

The screenshot shows the 'Le compte Asso' website interface. The browser address bar displays 'lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande'. The page has a navigation bar with tabs: 'Sélection de la subvention', 'Sélection du demandeur', 'Pièces justificatives', 'Description des projets', and 'Attestation et soumission'. The main content area is titled 'RECHERCHER UNE SUBVENTION'. Below this, there is a search section with a 'Recherche' input field containing '1785', a 'Nom du dispositif' dropdown menu, and a toggle for 'Afficher toutes les subventions'. A red arrow points from the text '1785' in the list below to the search input field. Below the search section is a table titled 'SÉLECTIONNER UNE SUBVENTION (1)'. The table has columns: 'Code', 'Libellé', 'Dispositif', 'Type', 'Service instructeur', 'Campagne', and 'Couverture'. The first row contains: '1785', 'FFSport boules - France - Projet sportif fédéral', 'Agence nationale du Sport - Projets Sportifs Fédéraux', 'Action', 'Fédération française du Sport Boules - siège national', '2022', and 'Besoin d'aide ?'. A red arrow points from the text 'Puis cliquer sur la subvention' to the first row of the table. The bottom of the screenshot shows a Windows taskbar with the date '05/04/2022' and time '14:44'.

Code	Libellé	Dispositif	Type	Service instructeur	Campagne	Couverture
1785	FFSport boules - France - Projet sportif fédéral	Agence nationale du Sport - Projets Sportifs Fédéraux	Action	Fédération française du Sport Boules - siège national	2022	Besoin d'aide ?

# Comment déposer un dossier ?

- Descendre en bas de page

## DESCRIPTION DE LA SUBVENTION

FFSport boules - Auvergne-Rhône-Alpes - Projet sportif fédéral (code 1786)

<b>Dispositif :</b> Agence nationale du Sport - Projets Sportifs Fédéraux	<b>Couverture :</b> régional - Auvergne-Rhône-Alpes
<b>Type de projet :</b> Action	<b>Description :</b> La campagne 2023 de demande de subvention des Projets Sportifs Fédéraux est ouverte du 9 mars 2023 au jeudi 13 avril 2023 10h. Vous trouverez toutes les informations sur le site de la Fédération <a href="http://www.ffsb.fr">www.ffsb.fr</a>
<b>Service(s) instructeur(s) :</b> <b>Fédération française du Sport Boules - Auvergne-Rhône-Alpes</b> Réfèrent : MONSIEUR CLAUZIER HERVÉ <a href="mailto:h.clauzier@ffboules.fr">h.clauzier@ffboules.fr</a> 0630183477	<b>Texte de référence / site internet :</b> <a href="http://www.ffsb.fr">www.ffsb.fr</a>
	<b>Critères d'éligibilité :</b> Instance affiliée à la FFSB Demande respectant la note de cadrage

## SÉLECTIONNER UN SOUS-DISPOSITIF

Projets sportifs fédéraux

Besoin d'aide ? 

SUIVANT >



# Comment déposer un dossier ?

- Cliquer sur « suivant »

The screenshot shows a web browser window with the URL `lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande`. The page displays a form for submitting a subvention request. The form includes a section for the instructor service, eligibility criteria, and a selection of a sub-device. A red arrow points from the text 'Cliquer sur « suivant »' to the 'SUIVANT' button.

**Service(s) instructeur(s) :**  
Fédération française du Sport Boules - siège national  
63 rue Anatole France 69100 VILLEURBANNE  
Réfèrent : MONSIEUR CLAUZIER HERVÉ  
h.clauzier@ffboules.fr  
0630183417

**Critères d'éligibilité :**  
Instance affiliée à la FFSB Demande respectant la note de cadrage

**SÉLECTIONNER UN SOUS-DISPOSITIF**

Projets sportifs fédéraux

**SUIVANT**

**A PROPOS**  
Présentation du service  
Données personnelles

**OUVERTURE DES DONNEES**  
DataAsso  
Data.gouv.fr  
Données ouvertes

**ASSISTANCE ET CONTACT**  
Assistance  
Contact  
FAQ

Version: 1.17.1

Vié-publique.fr - Legifrance.gouv.fr - Data.gouv.fr - Gouvernement.fr - France.fr

Direction de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative - Mentions légales - Copyright 2017

12°C  
Nuageux

14:45  
05/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Vérifier les données saisies et les modifier si besoin

Le compte Asso

lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande

## DEMANDE DE SUBVENTION

DOSSIER N° 22-046571

- 1 Sélection de la subvention
- 2 Sélection du demandeur
- 3 Pièces justificatives
- 4 Description des projets
- 5 Attestation et soumission

### SÉLECTIONNER L'ÉTABLISSEMENT DEMANDEUR (PERSONNE MORALE)

NIC	Enseigne	Adresse	Type établissement
00015	Etablissement siège		Siège

### SAISIR LES CARACTÉRISTIQUES DE L'ASSOCIATION

Régime de l'association \* Loi 1901

Besoin d'aide ?

12°C Nuageux 14:47 05/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Type de structure sportive : à compléter avec menu déroulant
- Champ d'action territorial :
  - Club > Local
  - CBD > Départemental
  - Ligue > Régional

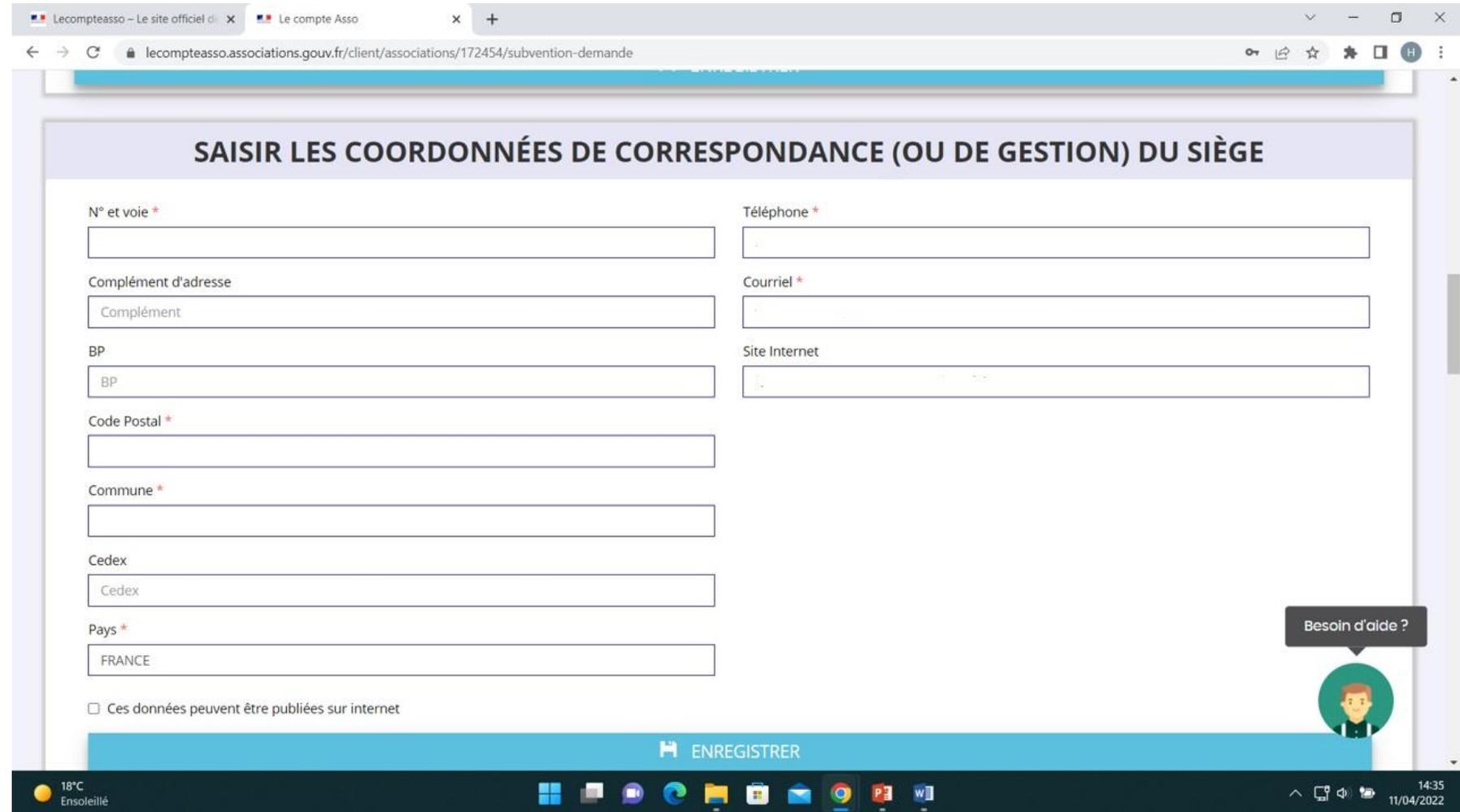
The screenshot shows a web browser window with the URL `lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande`. The page title is "SAISIR LES CARACTÉRISTIQUES DE L'ASSOCIATION". The form contains the following fields:

- Régime de l'association \*: Loi 1901
- Domaine: Sport
- Type de structure sportive \*: ligue/comité régional
- Dispositif Pass'sport:
- Champ d'action territorial \*: Régional
- Association assujettie aux impôts commerciaux:
- Notes et commentaires: (empty text area)

At the bottom of the form is a blue button labeled "ENREGISTRER". Below the form is a section titled "SAISIR LES COORDONNÉES DE CORRESPONDANCE (OU DE GESTION) DU SIÈGE". A "Besoin d'aide ?" button with a user icon is visible in the bottom right corner. The Windows taskbar at the bottom shows the date 11/04/2022 and time 14:30.

# Comment déposer un dossier ?

- Vérifier les coordonnées de correspondance
- Si besoin les modifier puis cliquer sur « enregistrer »



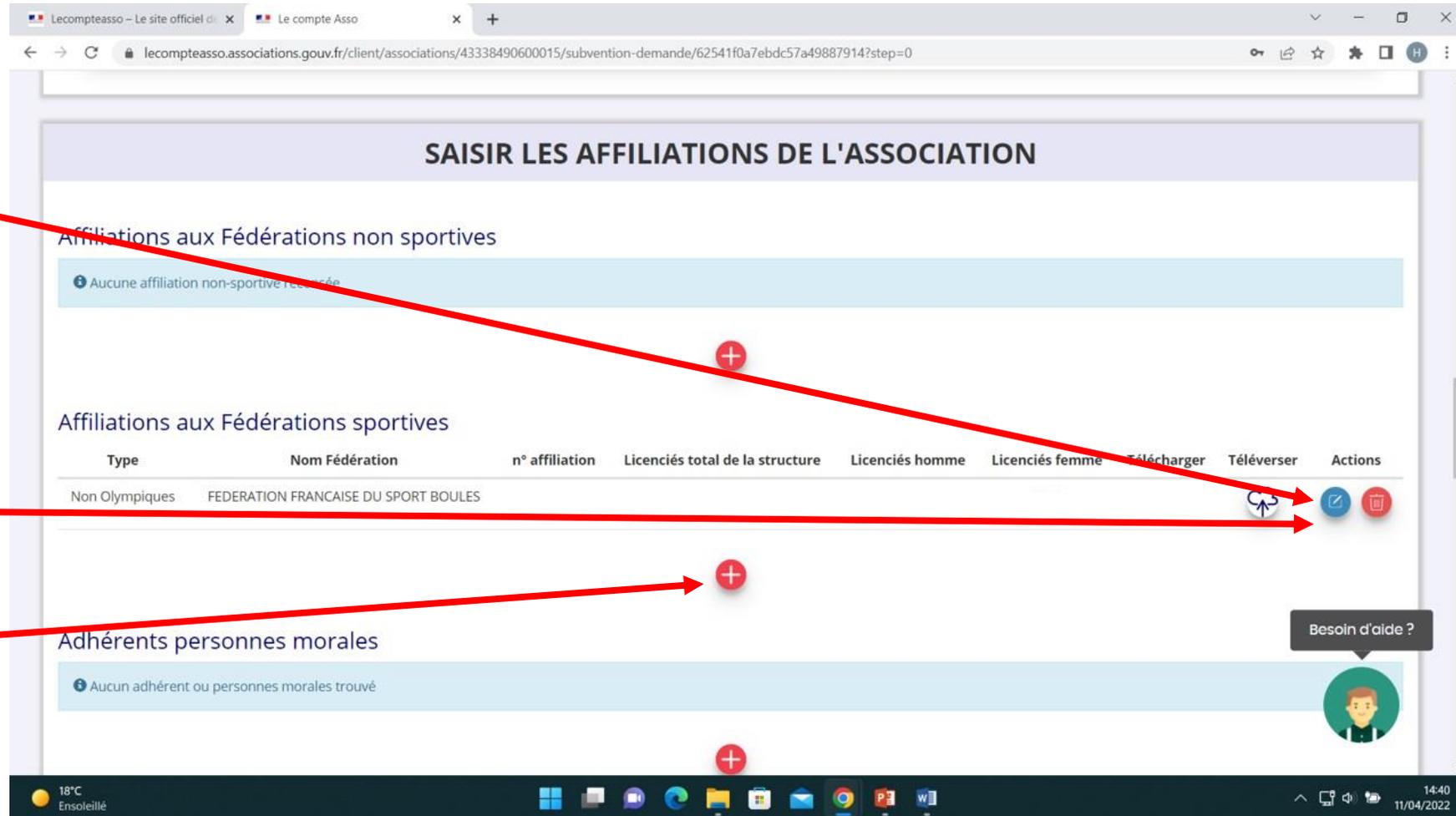
The screenshot shows a web browser window with two tabs: 'Lecompteasso - Le site officiel d...' and 'Le compte Asso'. The address bar shows the URL 'lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande'. The main content area is titled 'SAISIR LES COORDONNÉES DE CORRESPONDANCE (OU DE GESTION) DU SIÈGE'. The form contains the following fields:

- N° et voie \*
- Complément d'adresse (with a sub-field 'Complément')
- BP
- Code Postal \*
- Commune \*
- Cedex
- Pays \* (with 'FRANCE' selected)
- Téléphone \*
- Courriel \*
- Site Internet

At the bottom of the form, there is a checkbox labeled 'Ces données peuvent être publiées sur internet' which is currently unchecked. A large blue button labeled 'ENREGISTRER' is positioned at the bottom right of the form area. In the bottom right corner of the browser window, there is a 'Besoin d'aide ?' button with a user icon. The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 11/04/2022, 14:35, and the weather as 18°C Ensoleillé.

# Comment déposer un dossier ?

- Vérifier les affiliations
- Si besoin de modification, cliquer sur 
- Modifier les données (n° affiliation 3 lettres de la ligue + 6 chiffres ; licenciés total = licenciés de l'AS, CBD ou Ligue)
- Puis cliquer sur 
- Si besoin d'ajouter une autre affiliation, cliquer sur 



SAISIR LES AFFILIATIONS DE L'ASSOCIATION

Affiliations aux Fédérations non sportives

Aucune affiliation non-sportive renseignée

Affiliations aux Fédérations sportives

Type	Nom Fédération	n° affiliation	Licenciés total de la structure	Licenciés homme	Licenciés femme	Télécharger	Téléverser	Actions
Non Olympiques	FEDERATION FRANCAISE DU SPORT BOULES							 

Adhérents personnes morales

Aucun adhérent ou personnes morales trouvé

18°C Ensoleillé

14:40 11/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Saisir les moyens humains de l'année 2023 en cliquant sur



SAISIR LES MOYENS HUMAINS DE L'ÉTABLISSEMENT DEMANDEUR (N OU N-1)										
	Adhérents total	Adhérents masculin	Adhérents féminin	Bénévoles	Volontaires	Salariés total	Salariés ETPT	Emplois aidés	Personnels autorité publique	Actions
2023	40	31	9	15	0	0	0	0	0	
2022	25	17	8	13	0	0	0	0	0	
2021	21	14	7	13	0	0	0	0	0	

- Faire de même pour 2022 et 2021 si besoin



# Comment déposer un dossier ?

- Valider en cliquant sur

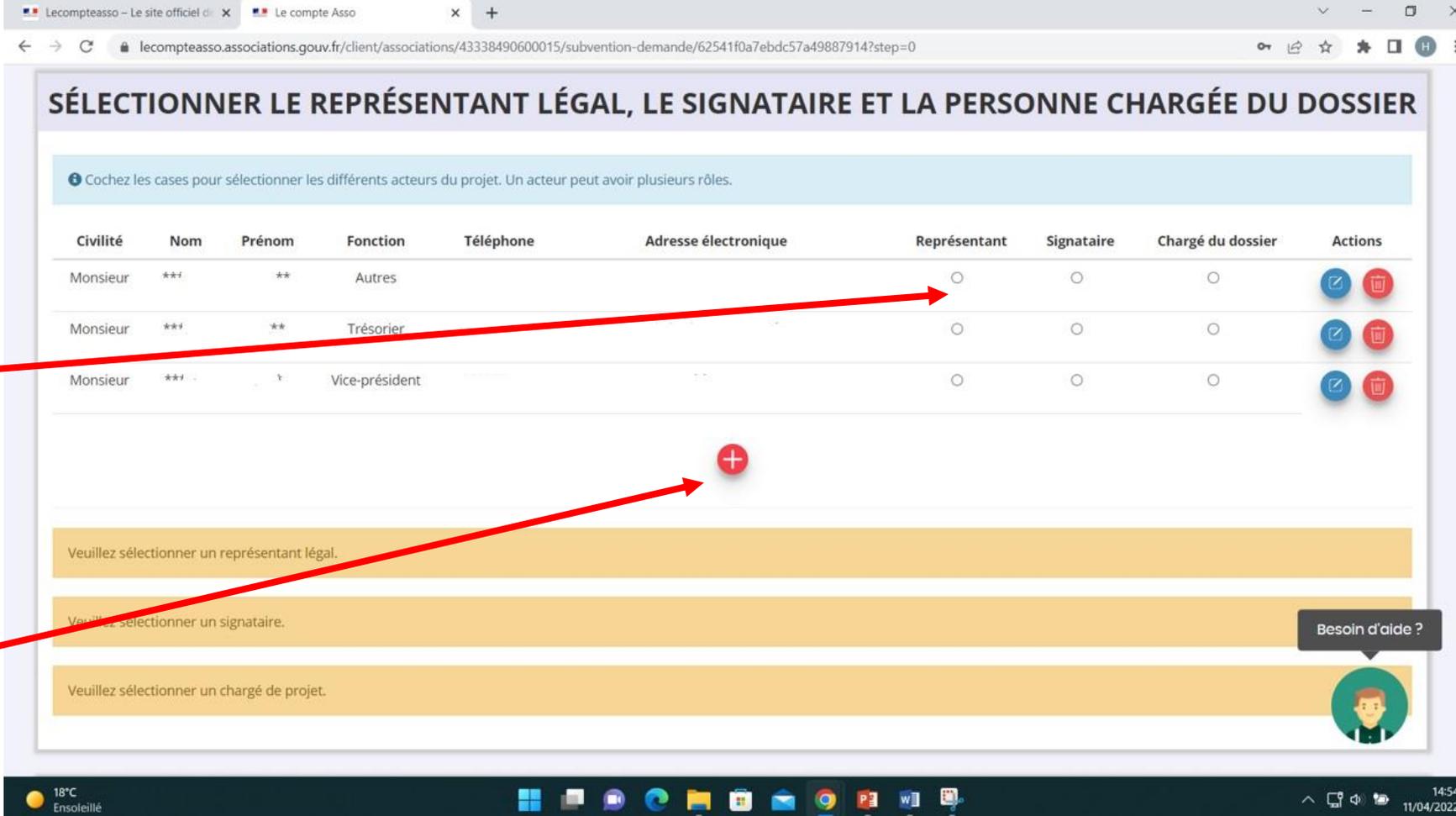


SAISIR LES MOYENS HUMAINS DE L'ÉTABLISSEMENT DEMANDEUR (N OU N-1)											
	Adhérents total	Adhérents masculin	Adhérents féminin	Bénévoles	Volontaires	Salariés total	Salariés ETPT	Emplois aidés	Personnels autorité publique	Actions	
2023	<input type="text" value="40"/>	<input type="text" value="31"/>	<input type="text" value="9"/>	<input type="text" value="15"/>	<input type="text" value="0"/>	   					
2022	25	17	8	13	0	0	0	0	0		
2021	21	14	7	13	0	0	0	0	0		



# Comment déposer un dossier ?

- Cocher le représentant, le signataire et le chargé du dossier
- Pour rajouter une personne cliquer sur 



SÉLECTIONNER LE REPRÉSENTANT LÉGAL, LE SIGNATAIRE ET LA PERSONNE CHARGÉE DU DOSSIER

Cochez les cases pour sélectionner les différents acteurs du projet. Un acteur peut avoir plusieurs rôles.

Civilité	Nom	Prénom	Fonction	Téléphone	Adresse électronique	Représentant	Signataire	Chargé du dossier	Actions
Monsieur	***	**	Autres			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	 
Monsieur	***	**	Trésorier			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	 
Monsieur	***	**	Vice-président			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	 

Veuillez sélectionner un représentant légal.

Veuillez sélectionner un signataire.

Veuillez sélectionner un chargé de projet.

Besoin d'aide ? 

# Comment déposer un dossier ?

- Vérifier le RIB
- Pour télécharger le RIB enregistré, cliquer sur 
- Pour rajouter un RIB, cliquer sur 
- Pour mettre un RIB en pièce jointe, cliquer sur 
- Pour supprimer un RIB, cliquer sur 

Veuillez sélectionner un chargé de projet.

### SÉLECTIONNER LE RIB JOINT À LA DEMANDE

Nom titulaire	Nom de la banque	Domiciliation	iban	bic	Télécharger	Téléverser	Actions
							 

PRECÉDENT SUIVANT

A PROPOS  
Présentation du service  
Données personnelles

OUVERTURE DES DONNEES  
DataAsso  
Data.gouv.fr  
Données ouvertes

ASSISTANCE ET CONTACT  
Assistance  
Contact  
FAQ

Version: 1.17.1

Besoin d'aide ?

Vie-publique.fr - Legifrance.gouv.fr - Data.gouv.fr - Gouvernement.fr - France.fr

www.gouvernement.fr Direction de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative - Mentions légales - Copyright 2017

20°C Ensoleillé 14:59 11/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Puis cliquer sur suivant

The screenshot shows a web browser window with the URL `lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/43338490600015/subvention-demande/62541f0a7ebdc57a49887914?step=0`. The page title is "SÉLECTIONNER LE RIB JOINT À LA DEMANDE". At the top, there is a yellow message box: "Veuillez sélectionner un chargé de projet." Below this, a table lists bank account details. The table has columns for "Nom titulaire", "Nom de la banque", "Domiciliation", "iban", "bic", "Télécharger", "Téléverser", and "Actions". The "Télécharger" and "Téléverser" columns contain icons for download and upload respectively. The "Actions" column contains a red plus icon. At the bottom of the table, there is a red plus icon. Below the table, there are two buttons: "PRÉCÉDENT" on the left and "SUIVANT" on the right. A red arrow points from the text "Puis cliquer sur suivant" to the "SUIVANT" button. The footer contains navigation links: "A PROPOS", "OUVERTURE DES DONNEES", and "ASSISTANCE ET CONTACT". The version number "Version: 1.17.1" is displayed. The footer also includes "Vie-publique.fr - Legifrance.gouv.fr - Data.gouv.fr - Gouvernement.fr - France.fr" and "Direction de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative - Mentions légales - Copyright 2017". The system tray shows the date "11/04/2022" and time "14:59".

# Comment déposer un dossier ?

Le compte Asso x +

lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande

sport-boules-diffusi... proboules L'Équipe lbr plo FFSB SFR Crédit Mutuel boulistenaute fib CBI Le compte Asso osiris Agence nationale d... Facebook OUI.sncf

## DEMANDE DE SUBVENTION

DOSSIER N° 22-046571

- 1 Sélection de la subvention
- 2 Sélection du demandeur
- 3 Pièces justificatives
- 4 Description des projets
- 5 Attestation et soumission

### PIÈCES JUSTIFICATIVES

Avez-vous obtenu une subvention pour le même dispositif l'an passé ?  Oui  Non

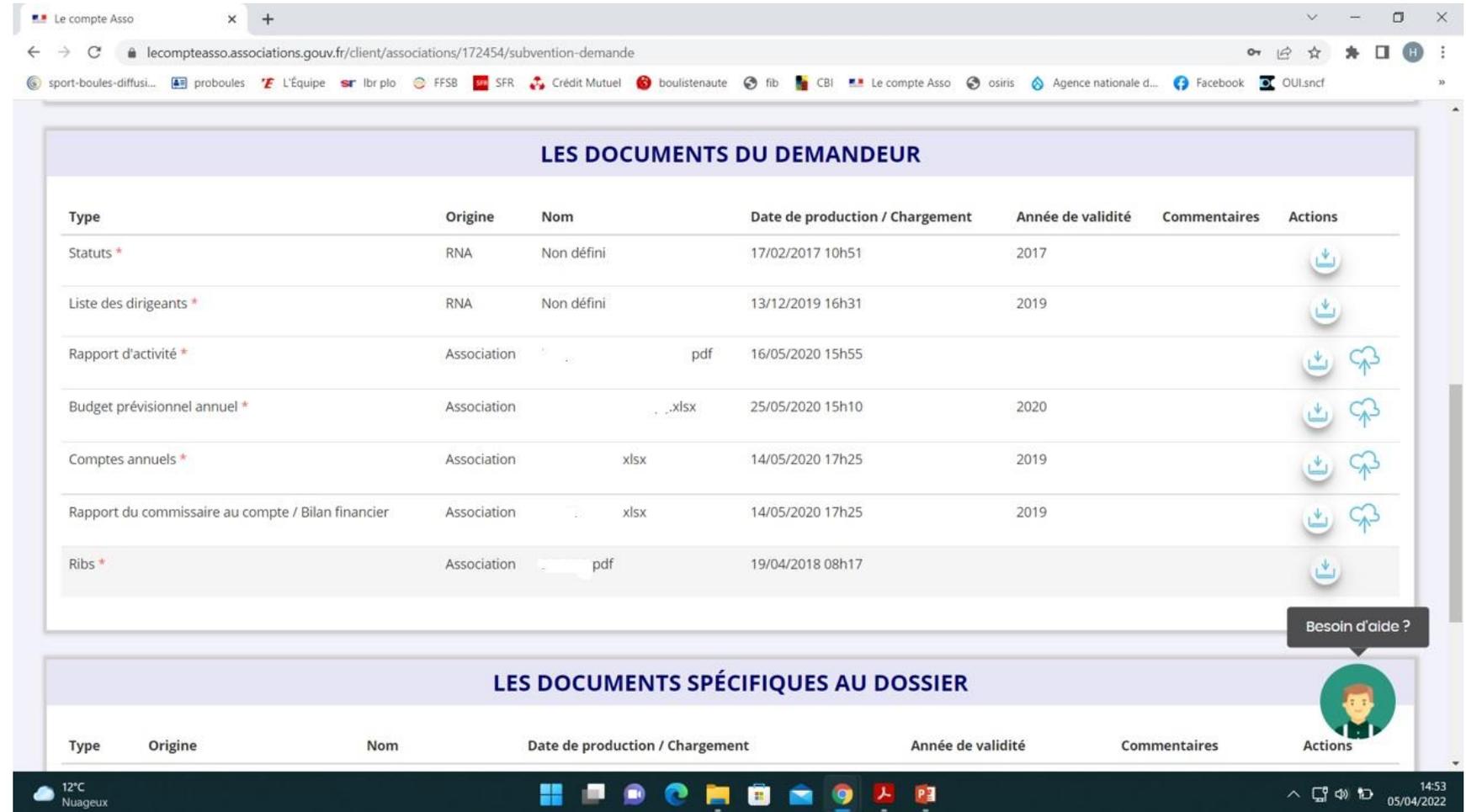
### LES DOCUMENTS DU DEMANDEUR

Type	Origine	Nom	Date de production / Chargement	Année de validité	Commentaires	Action
Statuts *	RNA	Non défini	17/02/2017 10h51	2017		

12°C Nuageux 14:51 05/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Pour télécharger les documents déjà existants, cliquer sur 
- Pour télécharger de nouveaux documents, cliquer sur 



The screenshot shows a web browser window with the URL `lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande`. The page is titled "LES DOCUMENTS DU DEMANDEUR" and displays a table of documents. Below this, there is a section for "LES DOCUMENTS SPÉCIFIQUES AU DOSSIER".

Type	Origine	Nom	Date de production / Chargement	Année de validité	Commentaires	Actions
Statuts *	RNA	Non défini	17/02/2017 10h51	2017		
Liste des dirigeants *	RNA	Non défini	13/12/2019 16h31	2019		
Rapport d'activité *	Association	...	pdf 16/05/2020 15h55			 
Budget prévisionnel annuel *	Association	...xlsx	25/05/2020 15h10	2020		 
Comptes annuels *	Association	...xlsx	14/05/2020 17h25	2019		 
Rapport du commissaire au compte / Bilan financier	Association	...xlsx	14/05/2020 17h25	2019		 
Ribs *	Association	...pdf	19/04/2018 08h17			

Below the table, there is a section titled "LES DOCUMENTS SPÉCIFIQUES AU DOSSIER" with a similar table structure. A "Besoin d'aide ?" button is visible in the bottom right corner of the application area.

# Comment déposer un dossier ?

- Faire glisser son fichier ou cliquer sur le rectangle bleu clair pour rechercher le fichier
- Cliquer sur « déposer le document »

Le compte Asso

lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande

Dépôt de document - Siret : 43338490600015

Type de document : Rapport d'activité

Nom du fichier :

Déposez votre fichier ou cliquez pour rechercher

RETOUR RÉINITIALISER LE FORMULAIRE DÉPOSER LE DOCUMENT

LES DOCUMENTS SPÉCIFIQUES AU DOSSIER

Type	Origine	Nom	Date de production / Chargement	Année de validité	Commentaires	Actions
Rapport d'activité *		Association - RIB LBR.pdf	19/04/2018 08h17			

12°C Nuageux

14:53 05/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Déposer éventuellement un autre document utile

The screenshot shows a web browser window with the URL `lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande`. The page displays a list of documents and a section for uploading specific documents.

Type	Origine	Nom	Date de production / Chargement	Année de validité	Commentaires	Actions
Rapport du commissaire au compte / Bilan financier	Association	Cte R??sultat.xlsx	14/05/2020 17h25	2019		 
Ribs *	Association	RIB LBR.pdf	19/04/2018 08h17			

**LES DOCUMENTS SPÉCIFIQUES AU DOSSIER**

Type	Origine	Nom	Date de production / Chargement	Année de validité	Commentaires	Actions
Autre	Aucun document de ce type trouvé.					<a href="#">Déposer un nouveau document</a> 

Navigation buttons: **PRÉCÉDENT** (left arrow) and **SUIVANT** (right arrow).

Footer navigation: **A PROPOS** (Présentation du service, Données personnelles), **OUVERTURE DES DONNÉES** (DataAsso, Data.gouv.fr, Données ouvertes), **ASSISTANCE ET CONTACT** (Assistance, Contact, FAQ). Includes a "Besoin d'aide ?" button and a user profile icon.

Page footer: Vie-publique.fr - Legifrance.gouv.fr - Data.gouv.fr - Gouvernement.fr - France.fr. Direction de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative - Mentions légales - Copyright 2017.

- Puis cliquer sur suivant



# Comment déposer un dossier ?

- Cliquer sur



pour saisir  
votre  
première  
action

Le compte Asso

lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande

1 Sélection de la subvention

2 Sélection du demandeur

3 Pièces justificatives

4 Description des projets

5 Attestation et soumission

CONSULTER / SAISIR LES PROJETS

TRANSFÉRER UN PROJET D'UN AUTRE DOSSIER

Aucun projet.

PRÉCÉDENT

SUIVANT

A PROPOS  
Présentation du service  
Données personnelles

OUVERTURE DES DONNEES  
DataAsso  
Data.gouv.fr  
Données ouvertes

ASSISTANCE ET CONTACT  
Assistance  
Contact  
FAQ

Besoin d'aide ?

Version: 1.17.1

Vie-publique.fr - Legifrance.gouv.fr - Data.gouv.fr - Gouvernement.fr - France.fr

Direction de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative - Mentions légales - Copyright 2017

12°C  
Nuageux

15:18  
05/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Décrire le projet.
- Toutes les cases avec une astérisque rouge sont à compléter

The screenshot shows a web browser window with the URL `lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande`. The page title is "PROJET - EN COURS DE CRÉATION". The form is titled "Description" and contains the following fields:

- \* Réurrence:  Première demande  Renouvellement
- \* Intitulé:
- \* Période:  Annuel
- \* Date de début:  \* Date de fin:
- \* Objectifs:
- \* Description:
- \* Fédération:

A "Besoin d'aide ?" button with a user icon is visible in the bottom right corner of the form area. The Windows taskbar at the bottom shows the date 05/04/2022 and time 15:23.

# Comment déposer un dossier ?

- Vous devez compléter les objectifs opérationnels et les modalités avec les menus déroulants
- Cliquer sur « enregistrer »
- Compléter le public bénéficiaire

Le compte Asso

lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande

Description Saisir la description du projet

\* Fédération FEDERATION FRANCAISE DU SPORT BOULES

\* Nature de l'aide Projets sportifs fédéraux

\* Modalité de l'aide Aide au projet

\* Objectifs opérationnels Veuillez choisir parmi les choix suivants

\* Modalité ou dispositif Veuillez renseigner les champs précédents

ENREGISTRER

Public bénéficiaire

\* Statut

\* Genre

\* Tranche d'âge

\* Nombre (au total) Saisir un nombre

Commentaire (bénéficiaires) Saisir un éventuel commentaire

Besoin d'aide ?

12°C Nuageux

15:24 05/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Cliquer sur enregistrer
- Compléter les territoires (dans commentaires, précisez les lieux de l'action) puis choisir le type dans le menu déroulant
- Cliquer sur enregistrer

The screenshot shows a web browser window with the URL `lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande`. The page contains a form with the following sections:

- Genre**: A dropdown menu.
- \* Nombre (au total)**: A text input field with the placeholder "Saisir un nombre".
- Commentaire (bénéficiaires)**: A large text area with the placeholder "Saisir un éventuel commentaire".
- \* Type (validité)**: A dropdown menu with the placeholder "Veuillez choisir parmi les choix suivants".
- ENREGISTRER**: A blue button.
- Territoires**: A section with a dropdown arrow on the left.
  - \* Commentaire (territoire)**: A text area with the placeholder "Saisir un commentaire".
  - \* Type territoire**: A dropdown menu with the placeholder "Veuillez choisir parmi les choix suivants" and a note "Veuillez renseigner le champ Id\_type\_territoire." below it.
  - ENREGISTRER**: A blue button.
  - Besoin d'aide ?**: A button with a user icon.
- Moyens humains**: A section with a dropdown arrow on the left.
  - \* Moyens matériels et humains**: A text area with the placeholder "Saisir les moyens matériels et humains du projet et remplir le tableau ci-dessous".

Red arrows from the text on the left point to the "ENREGISTRER" buttons in the first and second sections, and to the "Type territoire" dropdown menu.

# Comment déposer un dossier ?

- Compléter les moyens humains (ETPT = emploi équivalent Temps Plein annuel Travaillé)
- Cliquer sur « enregistrer »

\* Moyens matériels et humains

Saisir les moyens matériels et humains du projet et remplir le tableau ci-dessous

	Nombre de personnes	Nombre ETPT
Bénévoles participants activement à l'action/projet	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Salarié	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
dont en CDI	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
dont en CDD	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
dont emplois aidés	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Volontaires	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

\* Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutement(s) pour la mise en oeuvre de l'action/projet?  Oui  Non

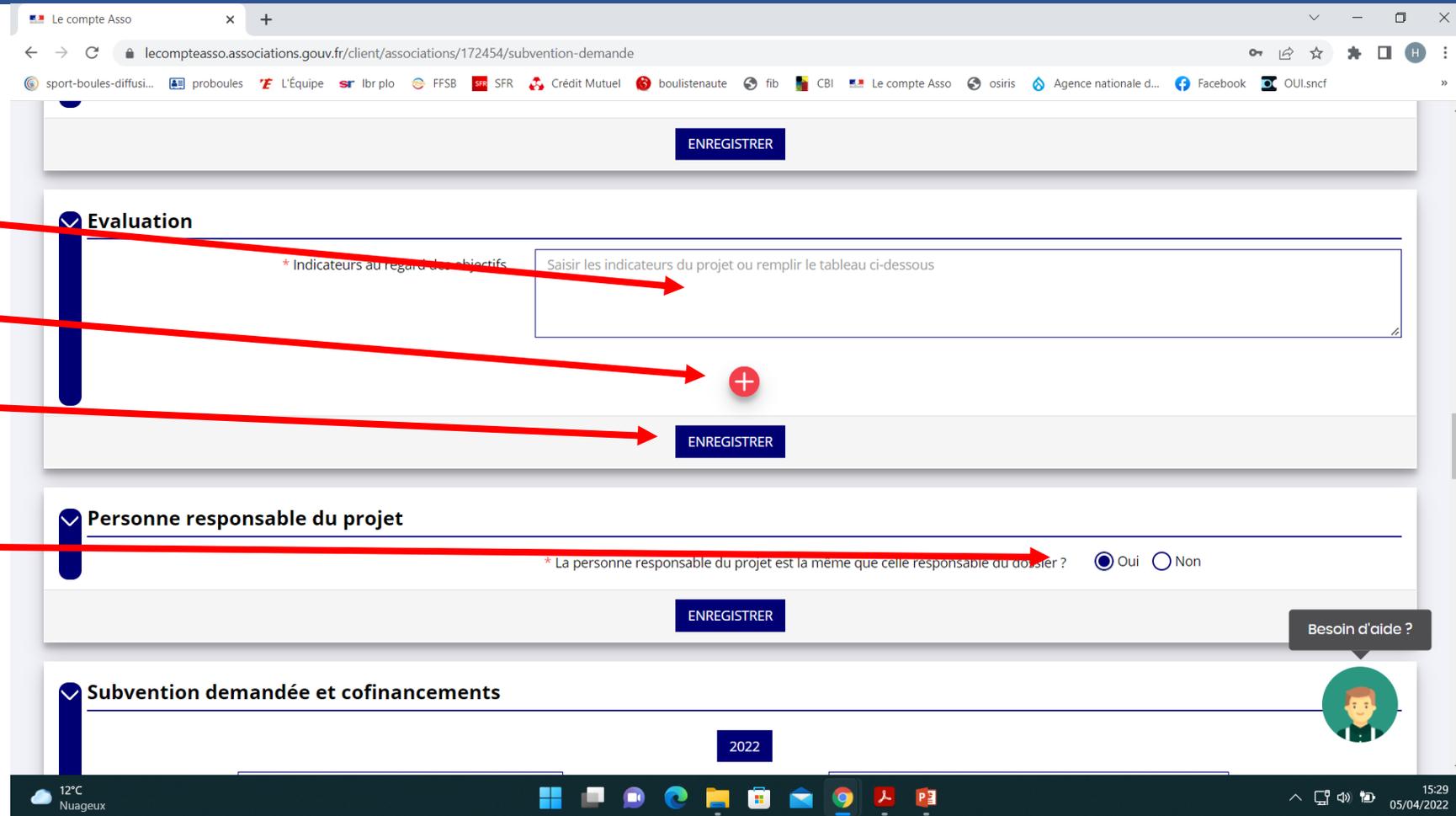
ENREGISTRER

Besoin d'aide ?

Evaluation

# Comment déposer un dossier ?

- Mettre un critère d'évaluation de l'action.
- Pour en mettre d'autres, cliquer sur 
- Puis cliquer sur « enregistrer »
- Si la personne responsable de l'action est la même que celle du dossier cliquer sur oui et enregistrer. Sinon, cliquer sur non et mettre le nom du responsable de l'action et enregistrer



Le compte Asso

lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande

ENREGISTRER

✓ Evaluation

\* Indicateurs au regard des objectifs

Saisir les indicateurs du projet ou remplir le tableau ci-dessous

+

ENREGISTRER

✓ Personne responsable du projet

\* La personne responsable du projet est la même que celle responsable du dossier ?  Oui  Non

ENREGISTRER

Besoin d'aide ?

✓ Subvention demandée et cofinancements

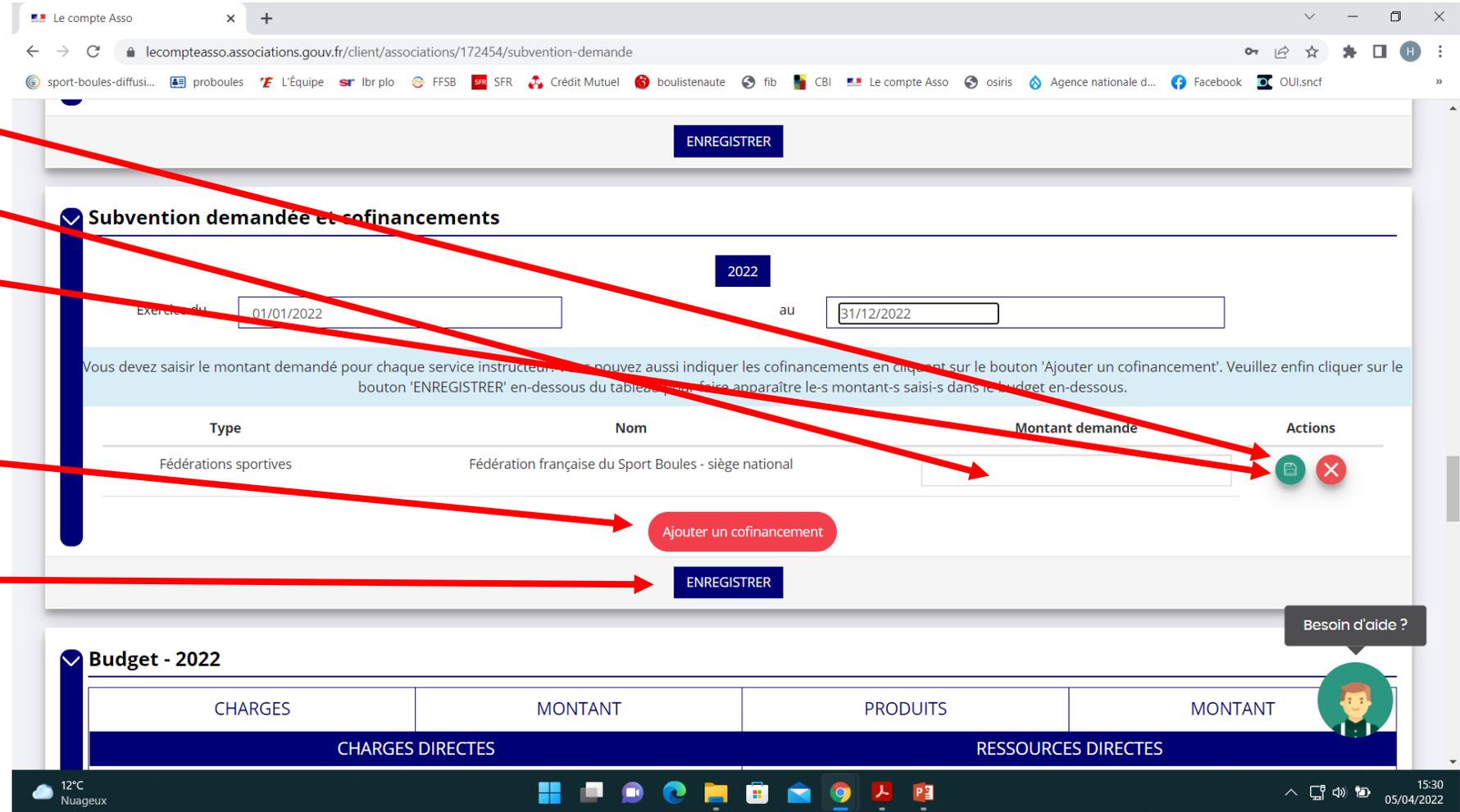
2022

12°C Nuageux

15:29 05/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Cliquer sur 
- Indiquer le montant de subvention PSF demandé pour l'action
- Enregistrer 
- Si cette action est co-financée (par une mairie, un conseil général, régional...) cocher sur « ajouter un co-financement », compléter et enregistrer 
- Cliquer sur enregistrer



Le compte Asso

lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande

ENREGISTRER

### Subvention demandée et cofinancements

2022

Exercice début : 01/01/2022 au : 31/12/2022

Vous devez saisir le montant demandé pour chaque service instructeur. Vous pouvez aussi indiquer les cofinancements en cliquant sur le bouton 'Ajouter un cofinancement'. Veuillez enfin cliquer sur le bouton 'ENREGISTRER' en-dessous du tableau pour faire apparaître le-s montant-s saisi-s dans le Budget en-dessous.

Type	Nom	Montant demandé	Actions
Fédérations sportives	Fédération française du Sport Boules - siège national		 

Ajouter un cofinancement

ENREGISTRER

### Budget - 2022

CHARGES	MONTANT	PRODUITS	MONTANT
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	

12°C Nuageux

15:30 05/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Compléter le budget prévisionnel de l'action

Le compte Asso

lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande

ENREGISTRER

### Budget - 2022

CHARGES	MONTANT	PRODUITS	MONTANT
<b>CHARGES DIRECTES</b>		<b>RESSOURCES DIRECTES</b>	
<b>60 - Achats</b>	0 €	<b>70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services</b>	0
Achats matières et fournitures	0		
Autres fournitures	0	<b>73 - Dotations et produits de tarification</b>	0
<b>61 - Services extérieurs</b>	0 €	<b>74 - Subventions d'exploitation</b>	0
Locations	0	<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	0 €
Entretien et réparation	0	Cotisations	0
Assurance	0	Dons manuels - Mécénat	0
Documentation	0	<b>76 - Produits financiers</b>	0
		<b>77 - Produits exceptionnels</b>	0
<b>62 - Autres services extérieurs</b>	0 €	<b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>	0
Rémunérations intermédiaires et honoraires	0		

Besoin d'aide ?

12°C Nuageux 15:30 05/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Compléter le budget prévisionnel de l'action

The screenshot shows a web browser window with the URL `lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande`. The page displays a budget form for a subvention demand. The form is organized into several sections, each with a heading and a list of items with corresponding input fields for amounts. The total for each section is shown as 0 €.

Section	Item	Amount
62 - Autres services extérieurs	Rémunérations intermédiaires et honoraires	0
	Publicité, publication	0
	Déplacements, missions	0
	Services bancaires, autres	0
	<b>Total</b>	<b>0 €</b>
63 - Impôts et taxes	Impôts et taxes sur rémunération	0
	Autres impôts et taxes	0
	<b>Total</b>	<b>0 €</b>
64 - Charges de personnel	Rémunération des personnels	0
	Charges sociales	0
	Autres charges de personnel	0
	<b>Total</b>	<b>0 €</b>
65 - Autres charges de gestion courante		0
77 - Produits exceptionnels		0
	78 - Reprises sur amortissements et provisions	0
	79 - Transfert de charges	0

At the bottom right of the page, there is a 'Besoin d'aide ?' button with a user profile icon.



# Comment déposer un dossier ?

- Compléter le budget prévisionnel de l'action

The screenshot shows a web browser window with the URL `lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande`. The page displays a budget form for a subvention demand. The form is divided into several sections:

- Autres charges de gestion courante**: 0
- Charges financières**: 0
- Charges exceptionnelles**: 0
- Dotation aux amortissements, provisions et engagement à réaliser sur ressources affectées**: 0
- Impôts sur les bénéfices (IS) ; Participation des salariés**: 0

Below these are two main columns:

- CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTÉES AU PROJET**
  - Charges fixes de fonctionnement: 0
  - Frais financiers: 0
  - Autres: 0
  - Total des charges: 0
  - Excédent prévisionnel (bénéfice): 0
- RESSOURCES PROPRES AFFECTÉES AU PROJET**
  - Intitulé: 0
  - Intitulé: 0
  - Intitulé: 0
  - Total des produits: 0
  - Insuffisance prévisionnelle (déficit): 0

At the bottom, there are two sections for voluntary contributions:

- CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE**
  - 86 - Emplois des contributions volontaires en nature**: 0 €
    - Secours en nature: 0
  - 87 - Contributions volontaires en nature**: 0 €
    - Bénévolat: 0

A 'Besoin d'aide ?' button is visible on the right side of the form. The browser's taskbar at the bottom shows the date 05/04/2022 and time 15:31.

# Comment déposer un dossier ?

- Compléter le budget prévisionnel de l'action
- Cliquer sur enregistrer
- Cliquer sur enregistrer

Le compte Asso

lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/172454/subvention-demande

Total des charges	0	Total des produits	0
Excédent prévisionnel (bénéfice)	0	Insuffisance prévisionnelle (déficit)	0
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>			
<b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>	0 €	<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	0 €
Secours en nature	<input type="text" value="0"/>	Bénévolat	<input type="text" value="0"/>
Mise à disposition gratuite de biens et prestations	<input type="text" value="0"/>	Prestations en nature	<input type="text" value="0"/>
Prestations	<input type="text" value="0"/>	Dons en nature	<input type="text" value="0"/>
Personnel bénévole	<input type="text" value="0"/>		
Total	0	Total	0

La subvention sollicitée de €, objet de la présente demande représente NaN % du total des produits du projet.

ENREGISTRER

ENREGISTRER

PRÉCÉDENT

A PROPOS

OUVERTURE DES DONNEES

ASSISTANCE ET CONTACT

12°C Nuageux

15:41 05/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Si vous avez une autre action à proposer, remonter tout en haut de la page et cliquer sur



DEMANDE DE SUBVENTION  
DOSSIER N° 22-049833

1 Sélection de la subvention 2 Sélection du demandeur 3 Pièces justificatives 4 Description des projets 5 Attestation et soumission

CONSULTER / SAISIR LES PROJETS [TRANSFÉRER UN PROJET D'UN AUTRE DOSSIER](#)

Intitulé	Montant demandé	État de saisie	Dupliquer	Actions
a	1 500 €	Complet		

PROJET - A

Description  Récurrence  Première demande  Renouvellement

20°C Ensoleillé 15:55 11/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Recommencer toutes les étapes pour la deuxième action et éventuellement les actions suivantes



# Comment déposer un dossier ?

- Si vous n'avez pas d'autre action à proposer, cliquer sur suivant

lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/43338490600015/subvention-demande/62541f0a7ebdc57a49887914?step=0

Mise à disposition gratuite de biens et prestations	0	Prestations en nature	0
Prestations	0	Dons en nature	0
Personnel bénévole	0		
Total	0	Total	0

La subvention sollicitée de 1500 €, objet de la présente demande représente 60.0 % du total des produits du projet.

ENREGISTRER

ENREGISTRER

← PRÉCÉDENT

SUIVANT →

**A PROPOS**  
Présentation du service  
Données personnelles

**OUVERTURE DES DONNEES**  
DataAsso  
Data.gouv.fr  
Données ouvertes

**ASSISTANCE ET CONTACT**  
Assistance  
Contact  
FAQ

Version: 1.17.1

Vie-publique.fr - Legifrance.gouv.fr - Data.gouv.fr - Gouvernement.fr - France.fr

Direction de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative - Mentions légales - Copyright 2017

21°C  
Ensoleillé

15:57  
11/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Cocher toutes les cases
- Indiquer votre ville
- Vous pouvez télécharger le cerfa récapitulatif de votre demande
- Vous pouvez transmettre le dossier au service instructeur

Le compte Asso - Le site officiel de l'association

lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/43338490600015/subvention-demande/62541f0a7ebdc57a49887914?step=0

Pour valider cette demande de subvention, merci de remplir tous les champs de ce formulaire.

Je soussigné(e), \*\* \* représentant(e) légal(e) de l'association déclare :

- que l'association est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants);
- exactes les informations administratives dans l'écran « Informations administratives » du compte association;
- que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;
- exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics;
- que l'association respecte les principes et valeurs de la Charte des engagements réciproques conclue entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclarations de cette charte;
- que l'association a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques (subventions financières et en nature) sur les trois derniers exercices (dont l'exercice en cours) :
  - inférieur ou égal à 500 000 €
  - supérieur à 500 000 €
- demander une subvention de 1 500 €;
- que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association;

Fait le 11/04/2022 à [ville]

[VOIR LE RÉCAPITULATIF DE LA DEMANDE](#)

[PRÉCÉDENT](#) [TRANSMETTRE AU SERVICE](#) [Besoin d'aide ?](#)

**A PROPOS**  
Présentation du service  
Données personnelles

**OUVERTURE DES DONNÉES**  
DataAsso  
Data.gouv.fr  
Données ouvertes

**ASSISTANCE ET CONTACT**  
Assistance  
Contact  
FAQ

21°C Ensoleillé 16:02 11/04/2022

# Comment déposer un dossier ?

- Confirmer la transmission de la demande

The screenshot shows a web browser window with the URL `lecompteasso.associations.gouv.fr/client/associations/43338490600015/subvention-demande/62541f0a7ebdc57a49887914?step=0`. The page content includes a declaration section with several checkboxes and radio buttons. A modal dialog box is open in the center, titled "Confirmer la transmission de la demande :". The dialog text reads: "Cette action va permettre de transmettre votre demande au service instructeur. Elle ne sera alors plus modifiable, sauf si le service instructeur vous en laisse la possibilité. Une fois transmise, vous pourrez récupérer le Cerfa de la demande au format PDF à l'étape 3. Souhaitez-vous continuer ?". The dialog has two buttons: "Confirmer la transmission de la demande" (highlighted in blue) and "Annuler" (highlighted in red). Below the dialog, there is a button labeled "VOIR LE RÉCAPITULATIF DE LA DEMANDE". At the bottom of the page, there are navigation links for "PRÉCÉDENT", "TRANSMETTRE AU SERVICE", and "Besoin d'aide ?". The footer contains sections for "A PROPOS", "OUVERTURE DES DONNÉES", and "ASSISTANCE ET CONTACT".

Je soussigné(e), \*\*\*IAC Yve\* représentant(e) légal(e) de l'association LIGUE BOULISTE REGIONALE DE NORMANDIE déclare :

- que l'association est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants);
- exactes les informations administratives dans l'écran « Informations administratives » du compte association;
- que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;
- exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics;
- que l'association respecte les principes et valeurs de la Charte du Mouvement associatif, ainsi que les déclarations de cette charte;
- que l'association a perçu un montant total et cumulé d'aide financière (à l'exception de la subvention en cours) :

inférieur ou égal à 500 000 €

supérieur à 500 000 €

- demander une subvention de 1 500 €;
- que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association.

Fait le 11/04/2022 à e

**Confirmer la transmission de la demande**

**Annuler**

VOIR LE RÉCAPITULATIF DE LA DEMANDE

PRÉCÉDENT TRANSMETTRE AU SERVICE Besoin d'aide ?

A PROPOS  
Présentation du service  
Données personnelles

OUVERTURE DES DONNÉES  
DataAsso  
Data.gouv.fr  
Données ouvertes

ASSISTANCE ET CONTACT  
Assistance  
Contact  
FAQ

21°C  
Ensoleillé

16:05  
11/04/2022

# Comment reprendre un dossier enregistré ?

- Se connecter
- Puis cliquer sur « suivi des démarches »

Le Compte Asso  
Le site officiel de gestion d'association

Le dispositif est clos depuis le 28 février 2022, les dossiers sont en cours d'instruction en vue d'un remboursement fin mars/début avril. Il n'est donc plus possible de saisir des jeunes bénéficiaires. Nous vous remercions de ne pas solliciter l'assistance pour savoir à quelle date le dossier sera remboursé.

AJOUTER UNE NOUVELLE ASSOCIATION OU ÉTABLISSEMENT À CE COMPTE

SUIVI DES DÉMARCHES

Demander une subvention

Consulter/modifier les informations administratives

A PROPOS  
Présentation du service  
Données personnelles

OUVERTURE DES DONNEES  
DataAsso  
Data.gouv.fr  
Données ouvertes

ASSISTANCE ET CONTACT  
Assistance  
Contact  
FAQ

Version: 1.17.1

Vie-publique.fr - Legifrance.gouv.fr - Data.gouv.fr - Gouvernement.fr - France.fr

Direction de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative - Mentions légales - Copyright 2017

21°C  
Ensoleillé

16:09  
11/04/2022

# Comment reprendre un dossier enregistré ?

- Cliquer sur « voir les demandes de subvention »

The screenshot shows the 'Le Compte Asso' website. At the top, there's a navigation bar with the logo 'Le Compte Asso' and the text 'Le site officiel de gestion d'association'. To the right are links for 'Déconnexion', 'FAQ', and 'Assistance'. A green banner at the top contains a notice: 'Le dispositif est clos depuis le 28 février 2022, les dossiers sont en cours d'instruction en vue d'un remboursement fin mars/début avril. Il n'est donc plus possible de saisir des jeunes bénéficiaires. Nous vous remercions de ne pas solliciter l'assistance pour savoir à quelle date le dossier sera remboursé.' Below this, there are two main buttons: 'AJOUTER UNE NOUVELLE ASSOCIATION OU ÉTABLISSEMENT À CE COMPTE' and 'SUIVI DES DÉMARCHES'. The 'SUIVI DES DÉMARCHES' button has a dropdown menu with two options: 'Voir les demandes de subvention' and 'Voir les comptes-rendus financiers'. A red arrow points from the text 'voir les demandes de subvention' to the first option in the dropdown. Below the main buttons, there are three more buttons: 'Consulter/modifier les informations administratives', 'Demander une subvention', and 'Besoin d'aide?'. At the bottom, there's a footer with links for 'A PROPOS', 'OUVERTURE DES DONNEES', and 'ASSISTANCE ET CONTACT', along with the version number 'Version: 1.17.1' and a list of partner websites: 'Vie-publique.fr - Legifrance.gouv.fr - Data.gouv.fr - Gouvernement.fr - France.fr'. The footer also includes the text 'Direction de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative - Mentions légales - Copyright 2017'.

# Comment reprendre un dossier enregistré ?

- Cliquer sur



pour reprendre  
le dossier en  
cours

The screenshot shows a web browser window with the URL `lecompteasso.associations.gouv.fr/client/dossiers`. The page displays a grant application for "Demande de subvention N° 22-049833" with ID "43338490600015". The application is in the "En cours de saisie" (In progress) state. The details table shows the applicant as "Agence nationale du Sport - Projets Sportifs Fédéraux - Projets sportifs fédéraux" and the status as "complet". The last update was on "11/04/2022 16h05" by user "FFSBOULES". Below the details, there is a section for "Suivi de l'instruction de la demande" with the instructor service "FFSBOULES". A progress bar shows steps: 1. Demande de subvention, 2. Demandeur, personnes physiques et RIB, 3. Liste des documents, 4. Liste des projets. A "Besoin d'aide ?" button is visible in the bottom right corner. The Windows taskbar at the bottom shows the date "11/04/2022" and time "16:14".

# Comment saisir le compte rendu financier 2022?

- Se connecter
- Puis cliquer sur « suivi des démarches »

The screenshot shows the 'Le Compte Asso' website. At the top, there is a navigation bar with the logo 'Le Compte Asso' and the text 'Le site officiel de gestion d'association'. To the right of the logo are links for 'Déconnexion', 'FAQ', and 'Assistance'. Below the navigation bar, there is a green banner with a message: 'Le dispositif est clos depuis le 28 février 2022, les dossiers sont en cours d'instruction en vue d'un remboursement fin mars/début avril. Il n'est donc plus possible de saisir des jeunes bénéficiaires. Nous vous remercions de ne pas solliciter l'assistance pour savoir à quelle date le dossier sera remboursé.' Below this banner, there is a dark blue navigation bar with the text 'AJOUTER UNE NOUVELLE ASSOCIATION OU ÉTABLISSEMENT À CE COMPTE' and a dropdown menu 'SUIVI DES DÉMARCHES'. A red arrow points from the text 'suivi des démarches' to the 'SUIVI DES DÉMARCHES' dropdown. Below the navigation bar, there is a white button 'Demander une subvention' and a white button 'Consulter/modifier les informations administratives'. At the bottom of the page, there is a footer with three columns: 'A PROPOS' (Présentation du service, Données personnelles), 'OUVERTURE DES DONNEES' (DataAsso, Data.gouv.fr, Données ouvertes), and 'ASSISTANCE ET CONTACT' (Assistance, Contact, FAQ). The footer also includes 'Version: 1.17.1', 'Vie-publique.fr - Legifrance.gouv.fr - Data.gouv.fr - Gouvernement.fr - France.fr', and 'Direction de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative - Mentions légales - Copyright 2017'. There is also a 'Besoin d'aide?' button with a user icon.

# Comment saisir le compte rendu financier 2022?

- Cliquer sur « voir les comptes-rendus financiers »

The screenshot shows the 'Le Compte Asso' website. At the top, there is a navigation bar with the logo 'Le Compte Asso' and the text 'Le site officiel de gestion d'association'. To the right, there are links for 'Déconnexion', 'FAQ', and 'Assistance'. Below the navigation bar, there is a green banner with a message: 'Le dispositif est clos depuis le 28 février 2022, les dossiers sont en cours d'instruction en vue d'un remboursement fin mars/début avril. Il n'est donc plus possible de saisir des jeunes bénéficiaires. Nous vous remercions de ne pas solliciter l'assistance pour savoir à quelle date le dossier sera remboursé.' Below this, there is a main navigation area with two main buttons: 'AJOUTER UNE NOUVELLE ASSOCIATION OU ÉTABLISSEMENT À CE COMPTE' and 'SUIVI DES DÉMARCHES'. The 'SUIVI DES DÉMARCHES' dropdown menu is open, showing three options: 'Voir les demandes de subvention', 'Voir les comptes-rendus financiers', and 'Demander une subvention'. A red arrow points from the text 'voir les comptes-rendus financiers' to the 'Voir les comptes-rendus financiers' option in the dropdown. Below the main navigation area, there are three columns of links: 'A PROPOS' (Présentation du service, Données personnelles), 'OUVERTURE DES DONNEES' (DataAsso, Data.gouv.fr, Données ouvertes), and 'ASSISTANCE ET CONTACT' (Assistance, Contact, FAQ). At the bottom, there is a footer with the text 'Version: 1.17.1', 'Vie-publique.fr - Legifrance.gouv.fr - Data.gouv.fr - Gouvernement.fr - France.fr', and 'Direction de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative - Mentions légales - Copyright 2017'. There is also a 'Besoin d'aide ?' button with a user icon.

# Comment saisir le compte rendu financier 2022?

- Cliquer sur



pour reprendre  
le dossier en  
cours

## Demande de subvention N° 22-076207

447482688

<b>Demander</b>				
<b>Type de subvention</b>	Agence nationale du Sport - Projets Sportifs Fédéraux - Projets sportifs fédéraux	<b>Complétude</b>	complet	
<b>Dernier utilisateur</b>	service instructeur	<b>Dernière mise à jour</b>	08/03/2023 16h52	
<b>Suivi de l'instruction de la demande</b>				
<b>Service instructeur</b>	FFSBOULES-	<b>Etat</b>	Payé, en attente des comptes-rendus financiers	
<b>Compte-rendu financier de l'exercice 2022</b>				
<b>Etat</b>	Reçu par le service instructeur	<b>Dernière mise à jour</b>	08/03/2023 16h52	
<b>Dernier utilisateur</b>				

## Les documents du service instructeur

FFSBOULES-OCC-22-0013 - Notification accord dossier.pdf
Type: Notification d'accord de subvention

Besoin d'aide



- En cas de questions particulières, vous pouvez nous contacter à :
  - [psf@ffboules.fr](mailto:psf@ffboules.fr)
- Ou par téléphone :
  - Hervé Clauzier 06 30 18 34 77

